Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 13 « Сказка»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Начальник отдела гражданской защиты администрации города Кизилюрт20.12.2024 | **УТВЕРЖДАЮ**Заведующей Магомедова Р.Г23.12.2024 |

**ПЛАН**
**основных мероприятий МКДОУ Детский сад №13 «Сказка» по вопросам гражданской обороны,**
**предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**
**на 2025 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| **I. Организационные мероприятия в области гражданской обороны** |
| Разработать и согласовать с органом местного самоуправления план основных мероприятий МКДОУ №13 «Сказка» по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2026 год | Декабрь | Специалист по ГО |
| Анализ оперативной обстановки, связанной с угрозой и возникновением ЧС на территории МКДОУ №13 «Сказка | Ежеквартально | Заведующая, специалист по ГО |
| Подготовить локальную и распорядительную документацию МКДОУ №13 «Сказка по вопросам ГО и ЧС | В течение года (по необходимости) | Специалист по ГО |
| Организовать и проводить заседания команды безопасности по вопросам ГО и ЧС | В течение года (по необходимости) | Специалист по ГО |
| Участие в заседаниях КЧС и ОПБ ГО г.Кизилюрт  | В течение года (по согласованию) | Заведующая , специалист по ГО |
| **II. Подготовка работников и участников образовательных отношений****в области гражданской обороны** |
| Организовать дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны работников МБОУ ЦО № 1 из числа лиц, указанных в абзаце третьем пункта 4 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 | Январь | Директор, специалист по ГО |
| Спланировать и провести ежегодные учения/тренировки по гражданской обороне | Январь | Специалист по ГО |
| Разработать или обновить программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне | Февраль | Специалист по ГО |
| Организовать участие обучающихся в проведении дней открытых дверей в поисково-спасательном отряде МБУ УГЗ г. Энск и Единой дежурно-диспетчерской службе ГО г. Энск | март, сентябрь, октябрь | Специалист по ГО, заместитель заведующая по ВР |
| Организовать и провести для обучающихся акцию «Безопасный лед» | В период ледостава и ледохода | Специалист по ГО, заместитель заведующщая по ВР |
| Обеспечить пропаганду знаний в области гражданской обороны | В течение года | Специалист по ГО |
| Организовать и проводить вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы | В течение года | Специалист по ГО |
| **III. Обеспечение эвакуации работников и участников образовательных отношений,****материальных и культурных ценностей в безопасные районы** |
| Создать и организовать деятельность эвакуационной комиссии, а также обеспечить подготовку ее личного состава | Апрель | Завеедующая  |
| Обеспечить подготовку безопасных районов к приёму и размещению работников и обучающихся МБОУ ЦО № 1, подлежащих эвакуации | В течение года | Специалист по ГО |
| **IV. Обеспечение предоставления участникам образовательных отношений****средств индивидуальной и коллективной защиты** |
| Разработать план выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам МБОУ ЦО № 1 | Март | Специалист по ГО |
| Поддерживать в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению и обеспечить техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в ведении МБОУ ЦО № 1 | В течение года | Специалист по ГО |
| **V. Обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны** |
| Определить порядок взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировки сил гражданской обороны, создаваемой муниципальным образованием | Апрель | Заведующая, специалист по ГО |
| Обеспечить приобретение средств индивидуальной защиты и материально – технических средств в целях обеспечения гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Май | Заведующая, специалист по ГО, контрактный управляющий |
| Уточнение порядка оповещения руководящего состава и персонала МБОУ ЦО № 1 при угрозе и возникновении ЧС | Июнь | Специалист по ГО |
| Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею с органами местного самоуправления | Август | Заведующая, специалист по ГО |
| Проверка состояния средств индивидуальной защиты и материально – технических средств | Ежеквартально | Специалист по ГО |

|  |
| --- |
| Специалист по ГО |

 Камиль Маликович